

# ПРОТОКОЛ РАБОЧЕЙ ВСТРЕЧИ

Лакский район селение Кумух

наименование города места проведения комиссии

«16» мая 2025 года

№ 17

**Председательствующий**

Магомедов Юсуп Гамидович

**Участники встречи**

Члены рабочей группы утв постановлением № 180 от 08.08.2024 года

**Представители организации**  
(индивидуального предпринимателя)

Физическое лицо Магдиев Абдурахман  
Абдулмурадович с Куркли ИНН 052000484893  
Снилс 110-175-859-20

год рождения 01.01.1977г

**Секретарь**

Газаева Б.Д.

## ПОВЕСТКА ДНЯ:

Заслушивание физического лица (представителя) организации по вопросам финансово-хозяйственной деятельности, начисленной и фактически выплаченной заработной платы работникам, полноты исчисления, удержания и перечисления НДФЛ за 2025 год в соответствии с требованиями ст. 226 НК РФ, полноты исчисления и перечисления страховых взносов, заключения трудовых договоров с работниками.

### I. СЛУШАЛИ:

Председатель комиссии Магомедов Ю.Г. открыл рабочую встречу.

Физическое лицо (представитель) Магдиев Абдурахман Абдулмурадович ознакомился с целью проведения встречи и причинах приглашения должностных лиц на заседание встречи.

### II. СЛУШАЛИ:

Члена рабочей группы начальника отдела по юридическим вопросам и кадровой работе администрации муниципального района «Лакский район» который представил информацию по налогоплательщику.

### III. СЛУШАЛИ:

Физическому лицу (представителем) Магдиеву Абдурахман Абдулмурадовичу даны пояснения по следующим вопросам:

**1. Какие виды деятельности Вы осуществляете? Назовите характер оказываемых услуг, выполненных работ?**

Ответ: занимаюсь коммерческой деятельностью по продаже излишков сельскохозяйственных  
продуктов от своего хозяйства

**2. Где фактически располагается и осуществляется деятельность? Укажите время работы. Какие объекты недвижимого имущества используются Вами для осуществления деятельности?**

Ответ: Лакский район сел Куркли время работы с 10-00 часов до 16-00 когда есть свободное  
время

**3. Кто является собственниками данных объектов, а также наличие оснований их использования (собственные, арендуемые, предоставлены в безвозмездное пользование, иное)? Каким образом осуществляется расчет за арендованное имущество с собственниками?**

Ответ:

2  
собственные

4. Какими силами (трудоустроенные наемные работники, привлекаемая рабочая сила или иное) осуществляется деятельность? Назовите штатный состав по профессиям?

Ответ: трудоустроенных лиц не имеются

5. С учетом вида деятельности и режима работы заведений назовите фактическую численность и состав сотрудников предприятия по профессиям? Какая сменность сотрудников?

Ответ: одна смена единолично

6. Кто контролирует наличие необходимых документов при допуске к работе сотрудников, выходы на работу, а также продолжительность рабочего дня?

Ответ: сам лично

7. Согласно налоговой отчетности в 2025 гг. в организации трудоустроены 0 чел.: с заработной платой 0 руб., без заработной платы. На каких условиях осуществляется трудовая деятельность?

Ответ: неофициально

8. Как осуществляется выдача заработной платы? Размер средней заработной платы и периодичность её выдачи?

Ответ: зарплата перечисляется на карточку или наличными

Средний размер в месяц 26 тыс. рублей

9. Кто является материально ответственными лицами, допущенным к денежным расчетам?

Ответ: сам лично

10. Планируете ли в ближайшее время Вы трудоустраивать сотрудников? Оформлять на полную ставку?

Ответ: да

11. Назовите профессии и количество лиц, задействованных в 2025г.

Ответ: таковых не имеются

12. Вам известно, что согласно положениям пункта 1 статьи 4.7 Федерального закона N 54-ФЗ кассовый чек должен содержать должность и фамилию лица, осуществившего расчет с покупателем?

Ответ: да я знаю

13. Кто ведет налоговый учет, формирует (составляет) отчетность и направляет её в налоговый орган?

Ответ:

самозанятый

**РЕШИЛИ:** Физическому лицу (представителем) Магдиеву Абдурахман Абдулмурадович зарегистрироваться в органах налоговой службы как самозанятый и работать легально  
в срок до 25.05.2025 года:

**Рабочей группе администрации МР «Лакский район»:**

1. Осуществлять регулярный мониторинг деятельности физического лица Магдиева А.А. по результатам отчетного периода.
2. Проконтролировать исполнения обязательств налогоплательщика.

Председательствующий

Секретарь

Физическое лицо



Магомедов Ю.Г.

Газиева Б.Д.

Магдиев А.А.